

Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanas noteikumi

Apstiprināti valdes sēdē 15.01.2009., protokola Nr.2
Spēkā no 19.03.2009.

1. NOTEIKUMOS LIETOTIE TERMINI

1.1. Šādiem terminiem šajos noteikumos ir šāda nozīme:

- 1) **Banka** - AS DnB NORD Banka, vienotais reģistrācijas Nr.40003024725.
- 2) **Klients** - fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība, kura ir noslēgusi Līgumu ar Banku.
- 3) **Līdzēji** - Banka un Klients, abi kopā.
- 4) **Noteikumi** - šie Bankas „Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanas noteikumi”.
- 5) **Līgums** - līgums par Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanu, kas noslēgts starp Līdzējiem, kopā ar Noteikumiem un citiem dokumentiem, kuri saskaņā ar vienošanos starp Līdzējiem ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 6) **Attālinātas pieejas līdzekļi** - Sistēma un Virtuālā filiāle.
- 7) **Sistēma** - Bankas attālinātas pieejas sistēma „iNORD”, kas nodrošina Klientam iespēju saņemt Pakalpojumus, izmantojot internetu un atbilstošus Identifikācijas līdzekļus.
- 8) **Virtuālā filiāle** - Pakalpojumu saņemšanas veids, kas nodrošina Klientam iespēju saņemt Pakalpojumus, sazinoties ar Banku pa telefonu un izmantojot atbilstošus Identifikācijas līdzekļus.
- 9) **Pakalpojumi** - šādi pakalpojumi:
 - a) Bankas pakalpojumi (ieskaitot, bet neaprobežojoties ar informācijas saņemšanu par Kontiem un Klienta darījumiem, Paziņojumu iesniegšanu, maksājumu veikšanu, līgumu noslēgšanu), kurus Klients var saņemt, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus;
 - b) trešo personu pakalpojumi, kurus Klients var saņemt, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus.
- 10) **Paziņojums** - jebkurš ar Pakalpojumu saņemšanu saistīts Klienta rīkojums (arī Maksājuma rīkojums), pieteikums, pieprasījums vai cits paziņojums, kuru Klients iesniedz Bankai, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus.
- 11) **Maksājuma rīkojums** - Klienta beznosacījuma rīkojums, ar kuru Klients uzdod Bankai veikt maksājumu un kuru Klients iesniedz Bankai, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus.
- 12) **Lietotājs** - fiziska persona, kurai saskaņā ar Noteikumiem ir piešķirtas tiesības saņemt Pakalpojumus, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus, vai nu kā Klientam savā vārdā vai kā Klienta pilnvarotai personai Klienta vārdā.
- 13) **Pilnvara** - Bankai pēc formas un satura pieņemama pilnvara, ar kuru Klients pilnvaro Lietotāju saņemt Pakalpojumus Klienta vārdā, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus.
- 14) **Konts** - Klienta konts Bankā, ar kuru attiecīgais Lietotājs ir tiesīgs rīkoties, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus.
- 15) **Norēķinu konts** - jebkurš Klienta norēķinu konts, kas ir (nākotnē tiks) atvērts Bankā.
- 16) **Ieejas vārds** - unikāla ciparu un/vai burtu kombinācija, kuru Lietotājam piešķir Banka un kura paredzēta Lietotāja identifikācijai, Lietotājam izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus.
- 17) **Ieejas parole** - burtu un ciparu kombinācija, kuru atbilstoši Bankas prasībām izveidojis Lietotājs un kura nepieciešama Sistēmas lietošanas uzsākšanai.
- 18) **Apstiprināšanas parole** - burtu un ciparu kombinācija, kuru atbilstoši Bankas prasībām izveidojis Lietotājs un kura izmantojama Paziņojumu apstiprināšanai Sistēmā, ja Lietotājs izmanto Kodu karti.
- 19) **Sistēmas parole** - Ieejas parole un/vai Apstiprināšanas parole.

- 20) **Kodu kalkulators** - Lietotājam izsniegta elektroniska ierīce, kura ģenerē unikālus Lietotāja identifikācijas kodus.
 - 21) **Kodu karte** - Lietotājam izsniegta plastikāta karte, kura satur noteiktu skaitu vairākkārt izmantojamus Lietotāja identifikācijas kodus.
 - 22) **Identifikācijas līdzeklis** - Ieejas vārds, Sistēmas paroles, Kodu kalkulators, Kodu karte, Kodu kalkulatora sērijas numurs, Kodu kartes identifikācijas kods, Kodu kalkulatora ģenerēts identifikācijas kods vai cits līdzīgs Lietotāja identitātes pierādījums, kuru Lietotājam piešķirusi Banka vai kuru Noteikumos paredzētajos gadījumos noteicis Lietotājs.
 - 23) **Maksājuma limits** - saskaņā ar Noteikumiem Klienta noteikta maksimālā viena maksājuma summa, kuru Banka noraksta no Norēķinu konta uz Maksājuma rīkojuma pamata, kas iesniegts Bankai, izmantojot Sistēmu.
 - 24) **Dienas limits** - saskaņā ar Noteikumiem Klienta noteikta maksimālā summa, kuras ietvaros Banka noraksta naudas līdzekļus no Norēķinu konta/-iem diennakts laikā uz Maksājuma rīkojumu pamata, kas iesniegti Bankai, izmantojot Sistēmu.
 - 25) **Sistēmas izmantošanas limits** - Maksājuma limits vai Dienas limits.
 - 26) **Vienošanās par apstiprināšanas tiesībām** - vienošanās starp Līdzējiem, kas nosaka kārtību, kādā Lietotāji ir tiesīgi apstiprināt un iesniegt Paziņojumus Klienta vārdā.
 - 27) **Rokasgrāmata** - Sistēmas un attiecīgā Identifikācijas līdzekļa lietošanas pamācība, Sistēmas Lietotāja instrukcija, Pakalpojumu apraksti un jebkura cita informācija un Bankas norādījumi, kuri ir pieejami Bankas mājas lapā attiecībā uz Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanu un Pakalpojumu saņemšanu.
- 1.2. Ja Noteikumos nav noteikts citādi, vienskaitlī lietotie termini iztulkojami tāpat arī tad, kad Noteikumos šie termini tiek lietoti daudzskaitlī, un otrādi.
 - 1.3. Ja Noteikumos nav noteikts citādi, pārējie Noteikumos lietotie termini atbilst Bankas Vispārējos darījumu noteikumos lietotajiem terminiem.
- 2. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI**
 - 2.1. Noteikumi regulē tiesiskās attiecības starp Līdzējiem, kas saistītas ar Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanu. Noteikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Pretrunu gadījumā starp Noteikumiem un Līguma noteikumiem piemērojami attiecīgie Līguma noteikumi.
 - 2.2. Tiesiskās attiecības starp Līdzējiem, kas saistītas ar Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanu, regulē Cenrādis, Rokasgrāmata un Vispārējie darījumu noteikumi, ciktāl Līgumā un Noteikumos nav noteikts citādi. Noteikumiem, Līgumam un no tiem izrietošajām tiesiskajām attiecībām piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
 - 2.3. Pakalpojumu saņemšanai piemērojami attiecīgie Pakalpojuma noteikumi un starp Līdzējiem noslēgto Pakalpojuma līgumu noteikumi, kas regulē ar attiecīgā Pakalpojuma izmantošanu saistītās tiesiskās attiecības starp Līdzējiem, ciktāl Līgumā un Noteikumos nav noteikts citādi. Trešo personu piedāvāto Pakalpojumu saņemšanu regulē noteikumi, kurus nosaka attiecīgā trešā persona un/vai starp Klientu un attiecīgo trešo personu noslēgtais līgums, ciktāl Līgumā un Noteikumos nav noteikts citādi.
 - 2.4. Klientam ir pienākums ievērot visus noteikumus, kas saskaņā ar Noteikumiem piemērojami Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanai un Pakalpojumu saņemšanai, kā arī ir pienākums nodrošināt, lai visi Lietotāji iepazīstas ar šiem noteikumiem un ievēro tos.

- 2.5. Banka nosaka ar katru Attālinātas pieejas līdzekli pieejamo Pakalpojumu veidus un apjomu, Pakalpojumu sniegšanas laikus un ierobežojumus to saņemšanai. Banka ir tiesīga noteikt Pakalpojumu veidus, kuru saņemšanai nepieciešams noslēgt ar Banku atbilstošu līgumu papīra dokumenta formā.
- 2.6. Informācija par noteikumiem, kuras Banka nosaka saskaņā ar 2.5.punktu, un cita ar Attālinātas pieejas līdzekli izmantošanu un Pakalpojumu saņemšanu saistīta informācija ir pieejama Klientam Bankas telpās (Klientu apkalpošanas zālēs) Bankas darba laikā vai Bankas mājas lapā, kā arī Klients to var saņemt, sazinoties ar Banku. Ja Klients izmanto kādu no Pakalpojumiem pēc tam, kad attiecīgā informācija ir izvietota Bankas mājas lapā, uzskatāms, ka Klients ir iepazinies ar attiecīgo informāciju un piekrīt tai.
- 2.7. Saskaņā ar Vispārējiem darījumu noteikumiem Banka ir tiesīga vienpusēji grozīt Noteikumus (arī noteikumus, kuras Banka nosaka saskaņā ar 2.5.punktu). Klientam ir pienākums sekot informācijai par Bankas veiktajiem grozījumiem un informēt par tiem Lietotājus.

3. ATTĀLINĀTAS PIEEJAS LĪDZEKĻU IZMANTOŠANAS REŽĪMI

- 3.1. Saskaņā ar Noteikumiem Banka nodrošina Klientam iespēju izmantot Attālinātas pieejas līdzekļus Pakalpojumu saņemšanai. Pakalpojumus Klienta vārdā saņem Lietotāji, ievērojot katram Lietotājam saskaņā ar Līgumu vai Pilnvaru piešķirto tiesību apjomu.
- 3.2. Lietotājam piešķirto tiesību apjomu saņem Pakalpojumus, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus, nosaka attiecīgais Līgumā vai Pilnvarā norādītais Attālinātas pieejas līdzekļa izmantošanas režīms. Ja Banka tam piekrīt, Klients var piešķirt Lietotājam tiesības saņemt tikai noteiktus Pakalpojumus un/vai tiesības rīkoties tikai ar noteiktiem Kontiem.
- 3.3. Lietotājs var izmantot Sistēmu vienā no šādiem režīmiem:
- 3.3.1. informatīvajā režīmā, kas paredz Lietotājam tiesības saņemt informāciju par Kontiem un Klienta darījumiem;
- 3.3.2. sagatavošanas režīmā, kas paredz Lietotājam tiesības sagatavot Maksājuma rīkojumus un saņemt informāciju par Kontiem un Klienta darījumiem;
- 3.3.3. maksājumu režīmā, kas paredz Lietotājam tiesības saņemt informāciju par Kontiem un Klienta darījumiem, kā arī sagatavot, apstiprināt un iesniegt Bankai Maksājuma rīkojumus;
- 3.3.4. pilnajā režīmā, kas paredz Lietotājam tiesības saņemt informāciju par Kontiem un Klienta darījumiem, sagatavot, apstiprināt un iesniegt Bankai Paziņojumus.
- 3.4. Klients, kurš ir fiziska persona, var piešķirt Lietotājam tiesības izmantot Sistēmu tikai informatīvajā vai pilnajā režīmā, ja Līdzēji nav vienojušies citādi.
- 3.5. Lietotājs var izmantot Virtuālo filiāli vienā no šādiem režīmiem:
- 3.5.1. informatīvajā režīmā, kas paredz Lietotājam tiesības saņemt informāciju par Kontiem un Klienta darījumiem un iesniegt Paziņojumus (izņemot tādus Paziņojumus, ar kuriem Lietotājs dod Bankai rīkojumu rīcībai ar Klienta Līdzekļiem vai ar kuriem tiek nodibinātas, grozītas vai izbeigtas tiesiskās attiecības starp Līdzējiem);
- 3.5.2. pilnajā režīmā, kas paredz Lietotājam tiesības saņemt informāciju par Kontiem un Klienta darījumiem, apstiprināt un iesniegt Bankai Paziņojumus.
- 3.6. Klients var piešķirt Lietotājam tiesības izmantot Virtuālo filiāli tikai tādā gadījumā, ja Lietotājam ir piešķirtas tiesības izmantot Sistēmu.
- 3.7. Lietotājam izmantojot Virtuālo filiāli pilnajā režīmā, Banka ir tiesīga atteikties sniegt informāciju un/vai pieņemt Paziņojumu vai izpildīt Paziņojumā ietvertu rīkojumu, ja šādas informācijas saņemšanu vai Paziņojumu iesniegšanu nepieļauj režīms, kādā Lietotājs ir tiesīgs izmantot Sistēmu, lai saņemtu Pakalpojumus attiecīgā Klienta vārdā.
- 3.8. Ja saskaņā ar Līgumu vai Pilnvaru noteiktais Attālinātas pieejas līdzekļa izmantošanas režīms paredz Lietotājam tiesības saņemt informāciju par Klienta darījumiem, Banka

ir tiesīga sniegt Lietotājam arī informāciju par Klienta darījumiem ar Personām, kuras ir saistītas ar Banku.

- 3.9. Ja Lietotājam ir piešķirtas tiesības izmantot Attālinātas pieejas līdzekļus kādā no šajā nodaļā minētajiem režīmiem, attiecīgajā režīmā paredzētās Lietotāja tiesības attiecas uz visiem Kontiem.

4. LIETOTĀJA TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA, IZMAIŅAS UN ANULĒŠANA

- 4.1. Lai izmantotu Attālinātas pieejas līdzekļus Pakalpojumu saņemšanai, Klients nosaka Lietotājus, par katru Lietotāju iesniedzot Bankai Pilnvaru, izņemot 4.3.punktā minēto gadījumu, kad Lietotājs un Klients ir viena un tā pati fiziskā persona. Lai noteiktu kārtību, kādā Lietotāji ir tiesīgi apstiprināt un iesniegt Paziņojumus, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus, Klients papildus noslēdz ar Banku Vienošanos par apstiprināšanas tiesībām.
- 4.2. Banka reģistrē Lietotājam piešķirtās tiesības attiecīgajā Bankas informācijas sistēmā ne vēlāk kā nākamajā Bankas darba dienā pēc 4.1.punktā minēto dokumentu saņemšanas. Banka reģistrē Lietotāja tiesības saskaņā ar šī punkta noteikumiem, ja attiecīgajam Lietotājam saskaņā ar Noteikumiem ir reģistrētas tiesības saņemt Pakalpojumus savā vārdā.
- 4.3. Klients, kurš ir fiziska persona, kļūst par Lietotāju un iegūst tiesības saņemt Pakalpojumus savā vārdā uz Līguma pamata. Banka reģistrē Lietotāja tiesības saņemt Pakalpojumus savā vārdā attiecīgajā Bankas informācijas sistēmā ne vēlāk kā nākamajā Bankas darba dienā pēc Līguma noslēgšanas.
- 4.4. Lietotāja tiesības saņemt Pakalpojumus, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus, stājas spēkā ar brīdi, kad tās ir reģistrētas atbilstoši 4.2. vai 4.3.punkta noteikumiem.
- 4.5. Klients, kurš ir fiziska persona, kā Lietotājs ir tiesīgs saņemt Pakalpojumus cita Bankas klienta vārdā, ja Banka atbilstoši 4.2.punkta noteikumiem ir reģistrējusi Klienta tiesības saņemt Pakalpojumus attiecīgā Bankas klienta vārdā.
- 4.6. Lai veiktu izmaiņas Lietotājam saskaņā ar Pilnvaru piešķirto tiesību apjomā, Klients par attiecīgo Lietotāju iesniedz Bankai jaunu Pilnvaru. Lai veiktu izmaiņas kārtībā, kādā Lietotāji ir tiesīgi apstiprināt un iesniegt Bankai Paziņojumus, Klients noslēdz ar Banku jaunu Vienošanos par apstiprināšanas tiesībām (ja šāda vienošanās iepriekš ir noslēgta starp Līdzējiem atbilstoši 4.1.punkta noteikumiem). Banka reģistrē attiecīgās izmaiņas ne vēlāk kā nākamajā Bankas darba dienā pēc šajā punktā minēto dokumentu saņemšanas. Izmaiņas Lietotājam piešķirto tiesību apjomā un Paziņojumu apstiprināšanas un iesniegšanas kārtībā stājas spēkā ar brīdi, kad attiecīgās izmaiņas ir reģistrētas atbilstoši šī punkta noteikumiem.
- 4.7. Klients var apturēt Lietotājam piešķirtās tiesības saņemt Pakalpojumus Klienta vārdā, iesniedzot Bankai rakstisku rīkojumu. Šajā gadījumā Lietotājam piešķirtās tiesības tiek apturētas uz laiku līdz šo tiesību atjaunošanai, ko Banka veic uz Klienta rakstiska rīkojuma pamata. Banka aptur vai atjauno Lietotāja tiesības saņemt Pakalpojumus Klienta vārdā, ne vēlāk kā nākamajā Bankas darba dienā pēc attiecīga Klienta rīkojuma saņemšanas.
- 4.8. Banka ir tiesīga, arī nesāņemot atbilstošu Klienta rīkojumu, apturēt Lietotāja tiesības saņemt Pakalpojumus attiecīgā Klienta vārdā šādos gadījumos:
- 4.8.1. pastāv draudi Klienta Līdzekļu nelikumīgai izmantošanai;
- 4.8.2. Klients vai Lietotājs nepilda Līguma noteikumus;
- 4.8.3. Bankai ir radušās pamatotas šaubas par Lietotāja tiesībām saņemt Pakalpojumus Klienta vārdā;
- 4.8.4. citos gadījumos saskaņā ar Vispārējiem darījumu noteikumiem.
- 4.9. Lai anulētu Lietotājam saskaņā ar Pilnvaru piešķirtās tiesības saņemt Pakalpojumus Klienta vārdā, Klients iesniedz Bankai tai pēc formas un satura pieņemamu rīkojumu. Banka anulē Lietotāja tiesības saņemt Pakalpojumus Klienta vārdā ne vēlāk kā nākamajā Bankas darba dienā pēc attiecīga rīkojuma saņemšanas. Lietotājam saskaņā ar Pilnvaru piešķirtās tiesības

- izbeidzas ar brīdi, kad Banka šīs Lietotāja tiesības ir anulējusi atbilstoši šī punkta noteikumiem.
- 4.10. Banka ir tiesīga uzskatīt jebkuru Pilnvaru par spēkā esošu līdz brīdim, kad Klients saskaņā ar Noteikumiem ir iesniedzis Bankai attiecīgu rīkojumu par Lietotājam saskaņā ar šo Pilnvaru piešķirto tiesību anulēšanu un Banka uz šī rīkojuma pamata ir anulējusi Lietotājam piešķirtās tiesības.
- 4.11. Banka ir tiesīga atteikties reģistrēt, atjaunot vai anulēt Lietotāja tiesības vai reģistrēt izmaiņas Lietotājam piešķirto tiesību apjomā, ja dokumentu, uz kura pamata Banka saskaņā ar šīs nodaļas noteikumiem reģistrē, atjauno vai anulē Lietotāja tiesības vai reģistrē izmaiņas Lietotājam piešķirto tiesību apjomā, Klients nav parakstījis Bankas pārstāvja klātbūtnē.
- 4.12. Lietotājs jebkurā brīdī ir tiesīgs atteikties no tiesībām, kas viņam piešķirtas saskaņā ar Pilnvaru, rakstiski paziņojot par to Bankai.

5. IDENTIFIKĀCIJAS LĪDZEKĻU SAŅEMŠANA, IZMANTOŠANA UN GLABĀŠANA

- 5.1. Noslēdzot Līgumu ar Klientu, kurš ir fiziska persona, Banka piešķir šim Klientam kā Lietotājam Ieejas vārdu un pēc viņa izvēles izsniedz Kodu karti vai pieslēdz un izsniedz Kodu kalkulatoru, kā arī nodrošina viņam iespēju saskaņā ar Sistēmas Lietotāja instrukcijas noteikumiem izveidot Sistēmas paroles.
- 5.2. Izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus, Lietotājs savas identitātes pierādīšanai izmanto atbilstošu Identifikācijas līdzekli.
- 5.3. Saņemot Pakalpojumus Klienta vārdā uz Pilnvaras pamata, Lietotājs savas identitātes pierādīšanai izmanto tādu Identifikācijas līdzekli, kas atbilst Pilnvarā norādītajam Identifikācijas līdzekļa veidam. Šajā gadījumā Lietotājs ir tiesīgs izmantot arī tādu Identifikācijas līdzekli, kuram saskaņā ar Rokasgrāmatas noteikumiem ir noteikta augstāka drošības pakāpe nekā Pilnvarā norādītajam Identifikācijas līdzekļa veidam.
- 5.4. Ja Bankai iesniegtais Paziņojums saskaņā ar Noteikumiem ir apstiprināts ar Identifikācijas līdzekli, uzskatāms, ka šo Paziņojumu ir apstiprinājis tas Lietotājs, kuram ir piešķirts attiecīgais Identifikācijas līdzeklis vai kurš Noteikumos noteiktajos gadījumos ir šo Identifikācijas līdzekli noteicis, kaut arī attiecīgo Paziņojumu būtu apstiprinājis cita persona, izmantojot Lietotāja Identifikācijas līdzekli.
- 5.5. Lietotājam ir pienākums regulāri, ievērojot Lietotāja noteikto Sistēmas parolu maiņas periodu, ar Sistēmas starpniecību mainīt Sistēmas paroles.
- 5.6. Lietotājam ir pienākums glabāt Identifikācijas līdzekļus un Kodu kalkulatora PIN kodu drošībā un nodrošināt, lai tie nebūtu pieejami un netiktu nodoti vai izpausti trešajām personām. Lietotājs glabā Identifikācijas līdzekļus atsevišķi vienu no otra un Kodu kalkulatoru atsevišķi no tā PIN koda.
- 5.7. Lai novērstu Identifikācijas līdzekļu neatļautu izmantošanu, Lietotājs nekavējoties rakstiski vai pa telefonu paziņo Bankai, ja kāds no Identifikācijas līdzekļiem vai Kodu kalkulatora PIN kods ir nonācis trešās personas rīcībā vai Lietotājam par to ir radušās aizdomas. Šajā gadījumā Banka ir tiesīga identificēt Lietotāju pēc jebkuras Bankas rīcībā esošas informācijas, kas ir saistīta ar šo Lietotāju. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas Banka iespējami īsākā laikā pārtrauc Lietotāja identifikāciju pēc attiecīgā Identifikācijas līdzekļa.
- 5.8. Ja Lietotājs iesniedzis 5.7.punktā minēto paziņojumu attiecībā uz tādu Identifikācijas līdzekli, kurš izmantojams Lietotāja identifikācijai Sistēmā, Banka iespējami īsākā laikā pēc šāda paziņojuma saņemšanas bloķē arī Lietotāja pieeju Sistēmai. Banka ir tiesīga bloķēt Lietotāja pieeju Sistēmai arī gadījumā, ja Lietotājs piecas reizes pēc kārtas ir kļūdījies, ievadot Sistēmā kādu no Identifikācijas līdzekļiem. Šajā punktā norādītajos gadījumos Lietotāja pieeja Sistēmai var tikt atjaunota uz rakstiski vai citā Bankai pieņemamā veidā iesniegtu Lietotāja norādījumu pamata.

6. SISTĒMAS IZMANTOŠANA

- 6.1. Šīs nodaļas noteikumus piemēro, ja Pakalpojumu saņemšanai Klients izmanto Sistēmu.
- 6.2. Lai piekļūtu Sistēmai, Lietotājs izmanto Bankas mājas lapu vai Sistēmas adresi internetā www.inord.lv.
- 6.3. Lietotājs izmanto Sistēmu saskaņā ar Noteikumiem un Rokasgrāmatā noteiktajiem Bankas norādījumiem un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu trešo personu iespēju piekļūt Sistēmai.
- 6.4. Izmantojot Sistēmu, Lietotājs savas identitātes pierādīšanai izmanto šādus Identifikācijas līdzekļus:
- 6.4.1. Kodu kartes izmantošanas gadījumā - Ieejas vārdu, Ieejas paroli, Apstiprināšanas paroli un Kodu kartes identifikācijas kodu;
- 6.4.2. Kodu kalkulatora izmantošanas gadījumā - Ieejas vārdu, Ieejas paroli un Kodu kalkulatora ģenerētu piekļuves kodu.
- 6.5. Atkarībā no Pakalpojuma veida Lietotājs savas identitātes pierādīšanai var izmantot vienu vai vairākus Identifikācijas līdzekļus.
- 6.6. Lai apstiprinātu un iesniegtu Bankai Paziņojumu, Lietotājs izmanto Apstiprināšanas paroli vai Kodu kalkulatora ģenerētu identifikācijas kodu. Sistēmā ievadīta un ar tās starpniecību Bankai elektroniski nosūtīta Apstiprināšanas parole vai Kodu kalkulatora ģenerēts identifikācijas kods ir uzskatāms par līdzvērtīgu Lietotāja pašrocīgi izdarītam parakstam.
- 6.7. Jebkurš Paziņojums, kas apstiprināts atbilstoši Noteikumiem un iesniegts Bankai, izmantojot Sistēmu, ir saistošs Klientam, Lietotājam un Bankai, un juridiskā spēka ziņā ir līdzvērtīgs uz papīra noformētam un Lietotāja pašrocīgi parakstītam dokumentam.
- 6.8. Bankas sniegtā informācija, kas atspoguļota Sistēmā vai nodota, izmantojot Sistēmu, uzskatāma par Klientam un Lietotājam saistošu informāciju un juridiskā spēka ziņā ir līdzvērtīga uz papīra noformētam un Bankas parakstītam dokumentam.
- 6.9. Ja starp Līdzējiem ir noslēgta Vienošanās par apstiprināšanas tiesībām, Banka pieņem Paziņojumus, kurus Lietotājs iesniedz Klienta vārdā, ja tie ir apstiprināti atbilstoši Vienošanās par apstiprināšanas tiesībām noteikumiem.
- 6.10. Banka ir tiesīga ierakstīt un reģistrēt darbības, kas veiktas, izmantojot Sistēmu, un nepieciešamības gadījumā izmantot šos ierakstus Klienta saņemto Pakalpojumu vai iesniegto Paziņojumu pamatošanai un pierādīšanai.
- 6.11. Lietotājs var nomainīt Sistēmas paroles, izmantojot Sistēmu vai iesniedzot Bankai attiecīgu rīkojumu papīra dokumenta formā. Bankas noteiktos gadījumos Sistēmas paroles var tikt nomainītas arī uz Lietotāja rīkojuma pamata, kas iesniegts Bankai, izmantojot Virtuālo filiāli.
- 6.12. Ja Banka ir pieņēmusi Maksājuma rīkojumu, bet attiecīgajā Kontā nav brīvi pieejami naudas līdzekļi tādā apmērā, kāds nepieciešams šī Maksājuma rīkojuma izpildei un attiecīgās Komisijas maksas samaksai, Maksājuma rīkojums tiek saglabāts Sistēmā un izpildīts tiklīdz attiecīgajā Kontā nepieciešamais naudas līdzekļu daudzums ir brīvi pieejams. Ja 10 (desmit) dienu laikā pēc Maksājuma rīkojuma iesniegšanas Klients attiecīgajā Kontā nav nodrošinājis brīvi pieejamu nepieciešamo naudas līdzekļu daudzumu, Banka ir tiesīga šo Maksājuma rīkojumu neizpildīt.

7. SISTĒMAS IZMANTOŠANAS LIMITI

- 7.1. Klients ir tiesīgs noteikt Sistēmas izmantošanas limitus, noslēdzot ar Banku attiecīgu vienošanos.
- 7.2. Klients var noteikt Sistēmas izmantošanas limitus attiecībā uz visiem Norēķinu kontiem vai uz katru Norēķinu kontu atsevišķi. Ja Klients ir noteicis Sistēmas izmantošanas limitus attiecībā uz katru Norēķinu kontu atsevišķi, jauna Norēķinu konta atvēršanas gadījumā Klients ir tiesīgs veikt maksājumus no šī Norēķinu konta, izmantojot Sistēmu, tikai ar brīdi, kad starp Līdzējiem ir noslēgta attiecīga vienošanās par Sistēmas izmantošanas limitu piemērošanu attiecībā uz jauno Norēķinu kontu.
- 7.3. Banka nepieņem Maksājuma rīkojumu, ja tajā norādītā maksājuma summa pārsniedz Maksājuma limitu.

- 7.4. Banka izpilda Maksājuma rīkojumu, ja Maksājuma rīkojuma izpildes rezultātā netiek pārsniegts Dienas limits.
- 7.5. Sistēmas izmantošanas limiti neattiecas uz šādiem maksājumiem un Maksājuma rīkojumiem:
 - 7.5.1. Maksājuma rīkojumiem par termiņnoguldījuma veikšanu vai papildināšanu (izņemot gadījumu, ja Lietotājs šāda Maksājuma rīkojuma iesniegšanai izmanto kādu no Sistēmā speciāli maksājumu veikšanai paredzētajām tiešsaistes formām);
 - 7.5.2. Maksājuma rīkojumiem trešo personu rēķinu automātiskai apmaksāšanai saskaņā ar vienošanos starp Līdzējiem;
 - 7.5.3. Maksājuma rīkojumiem, kas iesniegti Bankai, izmantojot Sistēmas sadaļā "Teksta dokuments" pieejamo tiešsaistes formu;
 - 7.5.4. Komisijas maksām, kuras Banka noraksta no Norēķinu konta saistībā ar tādu Maksājuma rīkojumu izpildi, kas iesniegti Bankai ar Sistēmas starpniecību.
- 7.6. Saskaņā ar vienošanos starp Līdzējiem papildus Noteikumos minētajiem gadījumiem Klients var noteikt arī citus maksājumus vai Maksājuma rīkojumus, kuriem Sistēmas izmantošanas limitus nepiemēro.
- 7.7. Banka ir tiesīga vienpusēji samazināt Klienta noteiktos Sistēmas izmantošanas limitus 2.7.punktā noteiktajā kārtībā.

8. VIRTUĀLĀS FILIĀLES IZMANTOŠANA

- 8.1. Šis nodaļas noteikumus piemēro, ja Pakalpojumu saņemšanai Klients izmanto Virtuālo filiāli.
- 8.2. Klients, kurš ir fiziska persona, ir tiesīgs izmantot Virtuālo filiāli, lai saņemtu Pakalpojumus savā vārdā, ja Klientam kā Lietotājam šādas tiesības ir noteiktas Līgumā. Lietotājs, kurš pārstāv Klientu uz Pilnvaras pamata, ir tiesīgs izmantot Virtuālo filiāli, lai saņemtu Pakalpojumus Klienta vārdā, ja šādas tiesības Lietotājam ir piešķirtas saskaņā ar Pilnvaru.
- 8.3. Lai saņemtu Pakalpojumus, Lietotājs zvana uz Bankas tālruni, kuru Banka noteikusi šim mērķim, vai uz citu Bankas tālruni, par kura izmantošanu šim mērķim Līdzēji ir vienojušies. Informācija par Bankas noteiktajiem tālruņiem ir pieejama Bankas mājas lapā.
- 8.4. Lietotājs var sazināties ar Banku latviešu, krievu vai angļu valodā.
- 8.5. Lietotājam izmantojot Virtuālo filiāli, Lietotājs savas identitātes pierādīšanai izmanto Lietotāja vārdu un uzvārdu, Ieejas vārdu, Kodu kalkulatora sērijas numuru un Kodu kalkulatora ģenerētu piekļuves kodu. Banka drošības nolūkos ir tiesīga pieprasīt, lai Lietotājs ar Kodu kalkulatoru atkārtoti ģenerē jaunu piekļuves kodu un nosauc to Bankai.
- 8.6. Lietotājam izmantojot Virtuālo filiāli un saņemot Pakalpojumus, kuri saskaņā ar Noteikumiem ir pieejami Virtuālās filiāles informatīvajā režīmā, Lietotājs savu identitāti var pierādīt arī jebkurā no šādiem veidiem:
 - 8.6.1. Lietotājs savas identitātes pierādīšanai var izmantot savu vārdu, uzvārdu, personas kodu un Ieejas vārdu, ja tālrunis, no kura Lietotājs zvana Bankai, atbilst tālrunim, kuru Lietotājs šim mērķim norādījis Bankai. Tālruni, kurš izmantojams Lietotāja identifikācijai, Lietotājs norāda Līgumā, kuru Lietotājs kā Klients noslēdz ar Banku. Lietotājs var nomainīt šo tālruni, veicot attiecīgas izmaiņas Lietotāja rekvizītos, kas reģistrēti Sistēmas sadaļā „Konfigurācija – Klients - Rekvizīti”, vai iesniedzot Bankai attiecīgu paziņojumu par šī tālruņa maiņu;
 - 8.6.2. Lietotājs savas identitātes pierādīšanai var izmantot savu vārdu, uzvārdu, personas kodu un paroli, kuru Lietotājs noteicis Bankai iesniegtajā pieteikumā Bankas norēķinu kartes saņemšanai vai iesniegumā par šīs paroles maiņu.
- 8.7. Ja Banka zvana Lietotājam, Lietotājs nav tiesīgs nosaukt nevienu no Identifikācijas līdzekļiem.
- 8.8. Banka ir tiesīga atteikties pieņemt Paziņojumu, ja saskaņā ar noslēgto Vienošanos par apstiprināšanas tiesībām Paziņojumam ir nepieciešams vairāk kā viena Lietotāja apstiprinājums.
- 8.9. Ja Lietotājs ir identificēts saskaņā ar Noteikumiem, jebkurš Paziņojums, kas iesniegts Bankai, izmantojot Virtuālo filiāli, ir saistošs Klientam, Lietotājam un Bankai, un juridiskā spēka ziņā ir līdzvērtīgs uz papīra noformētam un Lietotāja pašrocīgi parakstītam dokumentam.
- 8.10. Ja Lietotājs ir identificēts saskaņā ar Noteikumiem, jebkura informācija, kuru Banka nodod Lietotājam, izmantojot Virtuālo filiāli, uzskatāma par Klientam un Lietotājam saistošu informāciju un juridiskā spēka ziņā ir līdzvērtīga uz papīra noformētam un Bankas parakstītam dokumentam.
- 8.11. Banka ir tiesīga ierakstīt sarunas un informāciju, kas nodota, izmantojot Virtuālo filiāli, un nepieciešamības gadījumā izmantot šos ierakstus Klientam sniegtās informācijas, Klienta saņemto Pakalpojumu un iesniegto Paziņojumu pamatošanai un pierādīšanai.

9. KOMISIJAS MAKSA

- 9.1. Klients maksā Bankai ar Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanu saistītās Komisijas maksas saskaņā ar Cenrādi.
- 9.2. Banka ir tiesīga norakstīt Bankai saskaņā ar Noteikumiem pienākošās Komisijas maksas no attiecīgā Klienta Norēķinu kontiem saskaņā ar Vispārējiem darījumu noteikumiem.
- 9.3. Cenrādī noteikto Komisijas maksu par Lietotājam piešķirtā Identifikācijas līdzekļa pieslēgšanu Bankai maksā Lietotājs, ja Līdzēji nav vienojušies citādi. Ja saskaņā ar vienošanos starp Līdzējiem šajā punktā minēto Komisijas maksu maksā Klients, Klients pilnvaro Banku norakstīt šo Komisijas maksu no jebkura Norēķinu konta.

10. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 10.1. Klients ir tiesīgs izmantot Attālinātas pieejas līdzekļus tikai Noteikumos paredzētajiem mērķiem.
- 10.2. Banka izpilda Maksājuma rīkojumus, kas iesniegti Bankai, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus, saskaņā ar attiecīgajiem Bankas noteikumiem, kas regulē Maksājuma rīkojumu izpildes kārtību.
- 10.3. Banka ir tiesīga atkārtoti sazināties ar Klientu vai Lietotāju un pārbaudīt, vai Paziņojums ir pareizs.
- 10.4. Banka ir tiesīga nepieņemt Paziņojumu vai neizpildīt Paziņojumā ietverto rīkojumu, vai atteikties sniegt Pakalpojumu, ja:
 - 10.4.1. Klients vai Lietotājs nepilda Līguma noteikumus;
 - 10.4.2. Banka negūst pārliecību par Klienta vai Lietotāja identitāti vai gribas īstumu;
 - 10.4.3. Paziņojuma saturs ir neskaidrs;
 - 10.4.4. Lietotājs pēc Bankas pieprasījuma nav apstiprinājis Paziņojuma saturu;
 - 10.4.5. attiecīgajā Kontā nav brīvi pieejami naudas līdzekļi apmērā, kas nepieciešams Paziņojumā ietvertā rīkojuma izpildei un ar tā izpildi saistītās Komisijas maksas samaksai;
 - 10.4.6. netiek ievēroti saskaņā ar Noteikumiem Pakalpojumu saņemšanai noteiktie ierobežojumi;
 - 10.4.7. Maksājuma rīkojums ir iesniegts Bankai, izmantojot Sistēmas sadaļā "Teksta dokuments" pieejamo tiešsaistes formu;
 - 10.4.8. Bankai ir radušās aizdomas par nelikumīgu darbību veikšanu;
 - 10.4.9. šādas tiesības Bankai paredz normatīvie akti, Vispārējie darījumu noteikumi vai vienošanās starp Līdzējiem.
- 10.5. Klients regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi kalendārajā mēnesī, pārbauda, vai informācija par Klientam sniegtajiem Pakalpojumiem, kas atspoguļota Norēķinu konta izrakstā vai Sistēmā, ir pareiza, un jebkuras neatbilstības gadījumā nekavējoties rakstiski informē par to Banku.
- 10.6. Klients ir tiesīgs iesniegt Bankai pretenzijas attiecībā uz Pakalpojumiem 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā Pakalpojuma saņemšanas. Ja minētajā termiņā Klients nav iesniedzis Bankai pretenziju, uzskatāms, ka Klientam nav pretenziju saistībā ar saņemto Pakalpojumu.
- 10.7. Klients nodrošina, lai tehniskais aprīkojums un programmnodrošinājums, kuru Lietotājs lieto, izmantojot

Sistēmu un/vai Virtuālo filiāli, atbilstu visām Bankas noteiktajām tehniskajām un drošības prasībām.

11. ATBILDĪBA

- 11.1. Katrs no Līdzējiem ir atbildīgs par savu no Līguma izrietošo saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi saskaņā ar Bankas Vispārējiem darījumu noteikumiem, ciktāl Līgumā un Noteikumos nav noteikts citādi.
- 11.2. Klients ir atbildīgs par visām darbībām, kuras Lietotājs saskaņā ar Noteikumiem veicis Klienta vārdā, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus.
- 11.3. Klients ir atbildīgs par informācijas, kuru Klients sniedz Bankai saistībā ar Attālinātas pieejas līdzekļu izmantošanu vai Pakalpojumu saņemšanu vai kura norādīta Paziņojumā, patiesumu, precizitāti un pilnību, kā arī par savlaicīgu paziņošanu par izmaiņām minētajā informācijā. Nepatiesu, neprecīzu, nepilnīgu vai nesavlaicīgu ziņu sniegšanas gadījumā Klients atlīdzina Bankai visus zaudējumus, kas tai radušies šajā sakarā. Banka nav atbildīga par iespējamām neprecizitātēm un kļūdām Paziņojumos, ja tās nav radušās Bankas vainas dēļ.
- 11.4. Klients ir atbildīgs par jebkuriem zaudējumiem, kas rodas sakarā ar to, ka Lietotājs nav nodrošinājis Identifikācijas līdzekļu atbilstošu glabāšanu, lai novērstu iespēju trešajām personām izmantot Attālinātas pieejas līdzekļus vai Identifikācijas līdzekļus, vai nav ievērojis citas Bankas noteiktas drošības prasības. Banka neatbild par zaudējumiem, kas radušies Klientam, ja Klienta vai Lietotāja vainas dēļ trešā persona ir ieguvusi iespēju izmantot Attālinātas pieejas līdzekļus vai Identifikācijas līdzekļus.
- 11.5. Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas rodas Klientam Lietotāja izmantoto sakaru līdzekļu vai tehniskā aprīkojuma bojājumu vai traucējumu dēļ, vai sakarā ar to, ka Attālinātas pieejas līdzekļi vai atsevišķas to funkcijas nav Lietotājam pieejamas tehnisku iemeslu dēļ.
- 11.6. Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas radušies Klientam, ja Klients vai Lietotājs nav ievērojis Līguma vai citus saskaņā ar Līgumu Klientam vai Lietotājam saistošus noteikumus.
- 11.7. Banka nav atbildīga par Pakalpojumiem, kurus Klients saņem no trešajām personām, izmantojot Attālinātas pieejas līdzekļus, kā arī par zaudējumiem, kas Klientam rodas saistībā ar šādiem Pakalpojumiem.
- 11.8. Banka nav atbildīga par Klienta zaudējumiem, ja Pilnvaras darbība ir izbeigusies un Klients Noteikumos noteiktajā kārtībā nav iesniedzis Bankai rīkojumu par Lietotājam saskaņā ar Pilnvaru piešķirto tiesību anulēšanu.

12. LĪGUMA DARBĪBA UN IZBEIGŠANA

- 12.1. Klients ir tiesīgs jebkurā brīdī vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Bankai. Šajā gadījumā Banka pārtrauc Pakalpojumu sniegšanu 1 (vienas) Bankas darba dienas laikā pēc Klienta rakstiska paziņojuma saņemšanas.
- 12.2. Banka ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu Klientam un/vai vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Klientam vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 12.3. Banka ir tiesīga bez iepriekšēja paziņojuma pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu Klientam un/vai vienpusēji izbeigt Līgumu:
 - 12.3.1. ja Klients vai Lietotājs nepilda Līguma noteikumus;
 - 12.3.2. ja Klients 3 (trīs) kalendāros mēnešus pēc kārtas nav izmantojis nevienu no Attālinātas pieejas līdzekļiem;
 - 12.3.3. ja tiek slēgti visi Norēķinu konti;
 - 12.3.4. citos gadījumos, kad saskaņā ar Vispārējiem darījumu noteikumiem Banka ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 12.4. Līgums darbojas līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, kas izriet no Līguma.

13. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 13.1. Jebkurš strīds, kas rodas saistībā ar Līgumu starp Banku un Klientu, tiek nodots izskatīšanai pēc prasītāja izvēles - vai nu Latvijas Republikas tiesu iestādēs, vai arī Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesā Rīgā saskaņā ar šīs šķīrējtiesas statūtiem, reglamentu un nolikumu par

Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesas izdevumiem, šķīrējtiesnešu skaits ir viens, šķīrējtiesas izskatīšanas valoda ir latviešu.

- 13.2. Jebkurš strīds, kas rodas saistībā ar Līgumu starp Banku un Klientu, kurš ir patērētājs, tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesās.

14. NOTEIKUMU INTERPRETĀCIJA

- 14.1. Ja Noteikumos nav noteikts citādi, norādes uz nodaļām, punktiem vai apakšpunktiem Noteikumos nozīmē norādes uz Noteikumu nodaļām, punktiem vai apakšpunktiem (attiecīgi).
- 14.2. Noteikumos atsauce uz jebkuru dokumentu ietver atsauci uz šo dokumentu ar visiem tā grozījumiem un jebkādam citām izmaiņām, kā arī šī dokumenta pārjaunojumu.
- 14.3. Noteikumos atsauce uz Līgumu ietver atsauci arī uz Noteikumiem.
- 14.4. Ja kāda no Noteikumu daļām ir spēkā neesoša vai kļūst par tādu, tas neietekmē Noteikumu citu daļu spēkā esamību.
- 14.5. Pretrunu gadījumā starp Noteikumu tekstu latviešu valodā un svešvalodā, noteicošais ir teksts latviešu valodā.
- 14.6. Noteikumu normas, kas attiecas uz Klientu, kurš ir fiziskā persona, netiek piemērotas Klientam, kurš ir individuālais komersants.